



# Comune di Santa Cristina Gela

Città metropolitana di Palermo

Bashkia e Sëndahstines

Hora e made e Palermë

Area Affari Generali e Servizi Socio-Culturali

## AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE

**PER CONFERIMENTO INCARICO EX ART. 110 COMMA 1 D.LGS 267/2000 DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO D1 – RESPONSABILE DELL'AREA 3-TECNICO-MANUTENTIVA CON INCARICO DI P.O.**

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

in esecuzione della propria determinazione del n. 149 del 15.06.2021, ai sensi dell'articolo 110 comma 1 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. e in applicazione dello Statuto, del regolamento comunale degli uffici e dei servizi e delle disposizioni vigenti in materia,

### RENDE NOTO

che è indetta una valutazione comparativa di idoneità per l'individuazione del candidato a cui conferire l'incarico di "Istruttore Tecnico Cat. D1-Responsabile dell'Area 3-Tecnico-Manutentiva con incarico di P.O. selezione pubblica sulla base dei curricula professionali per il conferimento di un incarico, mediante stipulazione di un contratto a tempo determinato per 24 ore settimanali, ai sensi dell'articolo 110 comma 1 del D.Lgs n. 267/2000.

La selezione avverrà su valutazione del curriculum ed eventuale colloquio con il Sindaco.

La selezione, finalizzata alla individuazione del candidato a cui il Sindaco possa conferire l'incarico previa verifica delle condizioni normative che lo consentano, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria.

In nessun caso, il rapporto di lavoro a tempo determinato, potrà trasformarsi a tempo indeterminato.

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dal D.lgs 198/2006 e smi e dall'articolo 35 del D.lgs 165/2001 e s.m.i.

### Articolo 1

#### Durata dell'incarico e trattamento economico

L'incarico oggetto della presente valutazione, decorrerà dalla data dell'assunzione e fino al 31 dicembre 2021, con possibilità di proroga fino alla fine del mandato del Sindaco pro-tempore (ottobre 2025).

Al posto da ricoprire, è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente CCNL, comparto Enti Locali, per la categoria D, comprensivo di ogni onere anche a carico dell'ente, con aggiunta dell'indennità di posizione organizzativa.

Lo stipendio e tutti gli emolumenti erogati mensilmente sono assoggettati alle ritenute previdenziali, assistenziali, erariali, nelle misure fissate dalle norme di legge.

Il soggetto individuato a seguito della valutazione comparativa, sarà a tutti gli effetti collocato nella struttura dell'Ente e collaborerà con la struttura amministrativa comunale dello stesso, fornendo le prestazioni previste in contratto come da Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

### Articolo 2

#### Requisiti richiesti per la partecipazione

Per l'ammissione alla selezione di che trattasi, **a pena di esclusione**, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali, che devono essere dichiarati, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000:

- a) titolo di studio: diploma di laurea in Ingegneria o Architettura o equipollente, conseguiti con il vecchio ordinamento ovvero Laurea Specialistica conseguita con il nuovo ordinamento;
- b) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i cittadini di uno stato membro dell'unione europea,



# Comune di Santa Cristina Gela

Città metropolitana di Palermo

Bashkia e Sëndahstines

Hora e made e Palermë

Area Affari Generali e Servizi Socio-Culturali

che per la partecipazione dovranno possedere i requisiti previsti all'articolo 3 del D.P.C.M. n. 174/1994;

- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) non avere riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione ai sensi delle vigenti disposizioni in materia;
- e) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per aver conseguito la nomina con frode, ai sensi dell'art.127, comma 1 lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 (T.U. Imp. Civ. St.) e successive m.i.;
- f) idoneità fisica alle mansioni del posto di cui alla presente selezione;
- g) abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione all'albo;
- h) essere a conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- i) che ai sensi dell'articolo 6 del D.L. 90/2014 non si trova in trattamento di quiescenza;
- j) non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità ed inconfiribilità previste dal D.lgs. n.39/2013 al momento dell'assunzione in servizio;
- k) nel caso di condizione di incompatibilità ed inconfiribilità previste dal D.lgs. n.39/2013 attestare la volontà di risolvere la condizione esistente in caso di esito positivo della selezione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore della selezione.

La partecipazione alla selezione non è soggetta ai limiti di età ai sensi di quanto disposto dall'art. 3 comma 6 della legge 15 maggio 1997, n. 127 come recepito dalla l.r. 07 settembre 1998, n. 23.

I requisiti sopra elencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione, per la presentazione delle candidature.

### Articolo 3

#### Istanza di ammissione alla selezione e documenti da allegare

L'istanza di partecipazione alla procedura, dovrà essere redatta in carta semplice debitamente sottoscritta, completa delle generalità, luogo e data di nascita domicilio e indirizzo del candidato, nonché i recapiti telefonici, indirizzi mail e PEC ai fini della trasmissione delle comunicazioni.

Gli aspiranti dovranno essere in possesso di tutti i requisiti previsti nel presente avviso e dovranno dichiararli nella domanda di partecipazione alla procedura sotto la propria personale responsabilità, consapevoli, che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall' art. 76 del D.P.R. 445/2000, Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella suddetta domanda e al curriculum si riconosce valore di autocertificazione, con riserva del Comune di verificarne la veridicità.

All'istanza di selezione dovranno essere allegati:

- a) curriculum formativo e professionale **debitamente datato e sottoscritto**;
- b) copia del diploma di laurea richiesto;
- c) tutti i titoli che il candidato ritenga utile produrre;
- d) copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

### Articolo 4

#### Termini e modalità di presentazione delle domande

L'istanza di ammissione alla selezione, completa di allegati, indirizzata al Sindaco del Comune di Santa Cristina Gela, via Skanderberg, n. 8, dovrà inderogabilmente pervenire all'Ente, entro il termine perentorio delle **ore 13,00 del 25 giugno 2021** e dovrà pervenire esclusivamente per il tramite della PEC all'indirizzo [protocollo@pec.comune.santacristinagela.pa.it](mailto:protocollo@pec.comune.santacristinagela.pa.it) riportando nell'oggetto, la seguente dicitura: "**Domanda per la selezione di Istruttore Tecnico ex art. 110 co. 1 del D.lgs 267/2000**" - **Cognome e Nome del candidato**.

Si precisa che non sarà presa in esame nessuna domanda pervenuta oltre il termine sopra indicato, il cui mancato rispetto, comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva.



# Comune di Santa Cristina Gela

Città metropolitana di Palermo

Bashkia e Sëndahstines

Hora e made e Palermë

Area Affari Generali e Servizi Socio-Culturali

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni relative alla procedura e dipendenti da inesatta indicazione del domicilio o del recapito da parte dell'interessato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio o del recapito indicato nell'istanza, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

## Articolo 5

### Criteri per la nomina

Il Segretario Comunale provvederà a redigere un elenco degli aspiranti idonei e procederà alla valutazione dell'ammissibilità delle domande pervenute, sulla base dei presupposti di partecipazione indicati nel presente avviso, nonché all'accertamento delle professionalità richieste mediante l'esame del curriculum.

L'elenco dei candidati ritenuti idonei, sulla scorta dei requisiti richiesti dal presente bando, verrà trasmesso all'esame del Sindaco che provvederà all'individuazione della professionalità, il cui incarico verrà conferito con apposita determinazione e successiva sottoscrizione del contratto.

Il conferimento dell'incarico ha carattere fiduciario ed è basato sull'*intuitu personae*, con ampia discrezionalità del Sindaco di scegliere quel candidato, in possesso dei requisiti richiesti, che riterrà più idoneo ad espletare l'incarico. A tal fine il Sindaco potrà richiedere uno specifico colloquio individuale.

Data la natura della selezione, non si procederà alla formazione di alcuna graduatoria dei concorrenti.

## Articolo 6

### Cessazione dell'incarico

Il Segretario Comunale provvederà a redigere un elenco degli aspiranti idonei e procederà alla valutazione dell'ammissibilità delle domande pervenute, sulla base dei presupposti di partecipazione indicati nel presente avviso, nonché all'accertamento delle professionalità richieste mediante l'esame del curriculum.

Il contratto è altresì risolto di diritto nel caso in cui l'ente dichiarerà il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie, e si intenderà risolto di diritto in caso di cessazione del mandato prima della sua scadenza naturale. E' altresì risolto nel caso di annullamento del provvedimento di incarico che ne costituisce il presupposto senza che l'incaricato possa pretendere alcun tipo di risarcimento, nonché qualora dagli accertamenti sulle dichiarazioni effettuate all'atto di presentazione delle domande emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive (art. 76 D.P.R. 445/2000 recante " Norme Penali).

Se l'incaricato rassegna le dimissioni dall'incarico dovrà darne congruo preavviso scritto al Sindaco di 30 giorni.

## Articolo 7

### Informativa ex articolo 13 D.lgs. n. 196/2003

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 30/6/2003 n. 196 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'amministrazione comunale di Santa Cristina Gela - Ufficio del Personale, per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale assunzione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione costituisce autorizzazione all'amministrazione comunale al trattamento dei dati ai soli fini dell'espletamento della selezione stessa e dell'eventuale assunzione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs 196/2003 tra cui figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di accesso alla selezione.

Il titolare del trattamento dati è il Comune di Santa Cristina Gela.

Il responsabile del trattamento è il Segretario Comunale.

## Articolo 8

### Disposizioni finali

Nei casi consentiti, il concorrente può ricorrere alle forme di autocertificazione previste dalla legge, salvi



# Comune di Santa Cristina Gela

Città metropolitana di Palermo

Bashkia e Sëndahstines

Hora e made e Palermë

Area Affari Generali e Servizi Socio-Culturali

---

necessari accertamenti d'ufficio da parte dell'amministrazione comunale.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si farà riferimento alle vigenti disposizioni del regolamento comunale degli uffici e dei servizi nonché alle norme del vigente C.C.N.L. – Regioni e Autonomie Locali e alla pertinente normativa regionale e statale.

La partecipazione alla procedura di cui al presente avviso-bando comporta l'esplicita e incondizionata accettazione delle disposizioni stabilite nel bando stesso.

L'Amministrazione comunale si riserva, per motivate ragioni, la facoltà di prorogare o di riaprire i termini per la presentazione delle domande, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando, senza che gli interessati possano vantare diritti nei confronti del Comune di Santa Cristina Gela.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio del Segretario Comunale del Comune di Santa Cristina Gela, ai numeri telefonici 0918570133 / 0918570248

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Santa Cristina Gela, per 15 giorni consecutivi decorrenti dal 08 giugno 2021, nonché sul sito web ufficiale del Comune all'indirizzo [www.comune.santacristinagela.pa.it](http://www.comune.santacristinagela.pa.it) fino alla scadenza del termine sopraindicato.

Santa Cristina Gela, li 15.06.2021

Il Responsabile dell'Area  
Segretario Comunale

*Dr. Antonio Croce*

(documento firmato digitalmente)